

**FORMATO EUROPEO PER IL
CURRICULUM VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **FRANCESCO ZICCHIERI**
Indirizzo **VIA F. BORROMINI SNC 04019 TERRACINA (LT)**
Telefono **0773730041 - 3806338518**
Fax **0773702243**
E-mail **francescozicchieri@live.it**

Nazionalità **ITALIANA**

Data di nascita **31.05.1978**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **01.07.2002 al 30.06.2003 Comune di Terracina, dal 18.02.2004 al 31.05.2009 Coop. Sociale Capodarco, presso Ospedale civile di Terracina**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Dal 01.07.2002 al 30.06.2003 Comune di Terracina, svolta mansione di segreteria comando presso il comando di polizia locale. Dal 18.02.2004 al 31.05.2009, cooperativa sociale integrata Capodarco con mansione di responsabile back office presso gli sportelli cup ospedale di Terracina.**
- Tipo di azienda o settore **COMUNE DI TERRACINA – COOP. SOCIALE CAPODARCO**
- Tipo di impiego **IMPIEGATO**
- Principali mansioni e responsabilità **RESPONSABILE BACK OFFICE E PERSONALE SPORTELLI CUP OSPEDALE DI TERRACINA**

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) **ANNO SCOLASTICO 1997-98**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **DIPLOMA DI RAGIONIERE E PERITO COMMERCIALE, ATTUALMENTE LAUREANDO IN SCIENZE POLITICHE E DIRITTO INTERNAZIONALE**
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **DIPLOMA DI OPERATORE CON TERMINALE VIDEO CONSEGUITO PRESSO LA SCUOLA ISDI DI TERRACINA**
- Qualifica conseguita **DIPLOMA DI RAGIONERIA - DIPLOMA DI OPERATORE CON TERMINALE VIDEO – ATTESTATO DI INFORMAZIONE SOCIO ECONOMICHE (ISE)**
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

MADRELINGUA ITALIANA

ALTRE LINGUA

INGLESE - FRANCESE

- Capacità di lettura BUONO
- Capacità di scrittura BUONO
- Capacità di espressione orale OTTIMO

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI

NEL CORSO DELLE MIE ESPERIENZE PROFESSIONALI , HO LAVORATO IN MOLTI SETTORI E DIVERSI AMBIENTI PROFESSIONALI E CULTURALI, ACQUISENDO NOZIONI E CAPACITA' DI RELAZIONI MOLTO IMPORTANTI SIA A LIVELLO DI COMUNICAZIONE CHE A LIVELLO UMANO

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

HO ACQUISITO NEL CORSO DEGLI ANNI CAPACITA' ORGANIZZATIVA DI VARIO GENERE

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

OTTIMA CONOSCENZA DEI PROGRAMMI WINDOWS 97-98-2000, XP, XLC

CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE

HO ORGANIZZATO CONVEGNI MEETING , CONGRESSI

PATENTE O PATENTI

PATENTE B