

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

KAWSAR TASLIM

Indirizzo

VIA LUCIANO MAHARA N° 1, TERRACINA, 04019, LATINA, ITALIA

Telefono

3202734868

Fax

E-mail

~~taslimkawsar@univ.it~~

Kawsar Taslim
kawsar.taslim@gmail.com
KT@ghoak.com

Nazionalità

Bengalese

Data di nascita

22/07/71

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da - a)

Dal marzo 2001 a novembre 2012 Assistente domiciliare e dei servizi tutelari

Nome e indirizzo del lavoro
Nome e indirizzo del lavoro
• Tipo di azienda o settore

Cooperativa Sociale Insieme Via Badino 2/B

Cooperativa Sociale Insieme VIA Badino 2 / TERRACINA

Sociale

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da - a)

1990-1996

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

National University

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Scienze Umanistiche, Scienze Politiche, Storia dell'Islam, Scienze Sociali

• Qualifica conseguita

Laurea *+ 2 Laurea* *Grivni'spendenzat + Master*
Mediatore Inter culturale

• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Altro in oltre:

1) Attestato di qualifica professionale: "Corso dei Servizi Domiciliari e dei Servizi Tutelari" rilasciato il 3 Aprile 2001; 2) Attestato di frequenza: "Adeguamento competenze Assistente Domiciliare" rilasciato il 23 Maggio 2005; 3) Attestato di qualifica di Socio Sanitario rilasciato il 13 Gennaio 2010; 4) Attestato di frequenza: "Sanificazione e Sanitizzazione ambientale per personale ausiliario e assistenti domiciliari" rilasciato il 18 Marzo 2010; 4) Attestato di frequenza: "Elementi di educazione alimentare per il personale ausiliario impiegato nella scuola dell'infanzia con specifiche competenze per i servizi mensa" rilasciato il 24 Marzo 2011; Attestato di frequenza: "Cenni di integrazione culturale per personale ausiliario impiegato nella scuola dell'infanzia" rilasciato il 29 Marzo 2011; Attestato di frequenza: "Photoshop e fotografia" rilasciato il 28 Ottobre 2011; Attestato di frequenza

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc

ALLEGATI

BENGALESE

Italiano

Inglese

1)Certificato ECDI rilasciato il 25 Ottobre 2010; 2)Attestato di partecipazione corso di informatica, rilasciato il 12 Settembre 2003; 3)Attestato di frequenza: "Corso di Modulo Microsoft Excel" rilasciato il 10 Dicembre 2009; 4)Attestato di frequenza: "Corso di Preparazione P.le Europea del computer" rilasciato il 26 Marzo 2010;

1)attestato di partecipazione a corso di lingua italiana per immigrati svoltosi a Monti Biagio (24 luglio-12 settembre 2003) presso la scuola elementare statale M.Pia Di Savoia; 2)attestato di frequenza del corso di lingua inglese-livello base per numero 48 ore (9 aprile-18 giugno 2010) presso l'ente I.T.S. "A.Bianchini" di Terracina; 3)

Tandina Ferraro
29.03.14