

## CURRICULUM VITAE

### INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **Barbara Cerilli**

T

Nazionalità Italiana

Data di nascita 01/MAR/1977

### ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da 2003– al 2005) ha svolto la pratica forense presso lo studio legale Salustri
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro: Emilio Salustri Via Vittoria Colonna n.32
  - Tipo di azienda o settore: Studio legale Civile e Penale
  - Tipo di impiego: Avvocato
  - Principali mansioni e responsabilità: Redazione atti, sostituzioni processuali, studio delle controversie.
  - Materie trattate: Lo studio tratta principalmente la responsabilità degli enti pubblici, in particolare lo studio Salustri è fiduciario del Comune di Roma.
- 
- Date (da 2005 al 2008) ha svolto la professione di avvocato presso lo studio legale Zizzi
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro: Vincenzo Zizzi Viale Della Vittoria n. 5 Terracina (Lt)
  - Principali mansioni e responsabilità: Redazione atti, sostituzioni processuali, studio delle controversie gestione dei clienti.
  - Materie trattate: Lo studio Zizzi è specializzato in diritto amministrativo.
- 
- Date (da 2008– ad oggi) Svolge la professione forense in piena autonomia presso lo studio legale Cerilli
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro: Libera professionista
  - Tipo di azienda o settore Studio legale Civile e Amministrativo
  - Tipo di impiego: Avvocato
  - Principali mansioni e responsabilità :Tratta questioni giuridiche civili e amministrative
- 
- Date (da 2016– ad oggi) fa parte della commissione che analizza le istanze di gratuito patrocinio presso il Tribunale Amministrativo del Lazio di Latina.

### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (2003) Ha conseguito la Laurea in Giurisprudenza presso l'Università degli Studi di Roma

### CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

La scrivente ha maturato esperienza professionale soprattutto nello studio, trattazione ed approfondimento delle questioni di diritto civile e amministrativo

MADRELINGUA Italiana

ALTRE LINGUE

CONOSCIUTE

INGLESE

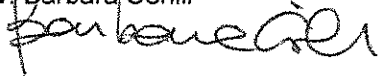
- Capacità di lettura livello: buono
- Capacità di scrittura livello: sufficiente
- Capacità di espressione orale livello: sufficiente

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE**

BUONA CAPACITÀ DI UTILIZZO DEGLI STRUMENTI INFORMATICI SIA MICROSOFT CHE APPLE  
ACQUISITI SIA DURANTE LO STUDIO UNIVERSITARIO CHE LO SVOLGIMENTO DELLA PRATICA  
FORENSE E DELLA PROFESSIONE.

PATENTE O PATENTI Patente B ed autòmunita

In fede  
Avv. Barbara Cerilli



La sottoscritta dichiara che tutte le informazioni contenute nel presente curriculum corrispondono a verità. La stessa, pertanto, è consapevole che in caso di dichiarazione mendace sarà punita ai sensi del Codice Penale secondo quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e che, inoltre, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità delle dichiarazioni rese, decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art. 75 del D.P.R. n. 445/2000).

Conferisce il consenso al trattamento dei propri dati personali e/o sensibili ai sensi del D. Lgs. 196/03 e prende atto delle informazioni di cui all'art. 13 del D. Lgs. 196/03.

In fede  
Avv. Barbara Cerilli

