



CITTA' DI TERRACINA

PROVINCIA DI LATINA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Nr. Delib.	224	OGGETTO:	PIANO DELLA PERFORMANCE DEL COMUNE DI TERRACINA PER IL TRIENNIO 2014 - 2016 - APPROVAZIONE PIANO DELLA PERFORMANCE 2014
Data	17 SET. 2014		

L'anno duemilaquattordici, il giorno DICIASSETTE del mese di SETTEMBRE
alle ore 13,30 e seguenti, nella sede Comunale, in seguito a convocazione
disposta dal Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale, alla presenza degli Assessori:

SCISCIONE	Gianfranco	PRESENTE		ASSENTE	X
CERILLI	Paolo	PRESENTE	X	ASSENTE	
MINUTILLO	Fabio	PRESENTE	X	ASSENTE	
LONGO	Ezio	PRESENTE		ASSENTE	X
PERRONI	Emilio	PRESENTE	X	ASSENTE	
MARCUZZI	Pierpaolo	PRESENTE	X	ASSENTE	
TINTARI	Roberta	PRESENTE		ASSENTE	X

Partecipa alla seduta il sottoscritto Segretario Comunale, **dr. Marco RAPONI**.

Assume la presidenza il **Sindaco dr. Nicola PROCACCINI**, il quale, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta per la trattazione degli argomenti proposti.

PARERI PREVISTI DALL'ART. 49 DEL DECRETO LEGISLATIVO 18 AGOSTO 2000, N. 267

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Si esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla
regolarità tecnica della proposta di deliberazione in
oggetto. -----

Si esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla
regolarità contabile della proposta di deliberazione in
oggetto. -----

Terracina,

Terracina,

SEGRETARIO GENERALE
(dr. MARCO RAPONI)

LA DIRIGENTE
(dr.ssa Ada NASTI)

Premesso che:

- la materia dell'organizzazione del Comune spetta ai poteri regolamentari della Giunta Comunale, secondo il combinato disposto degli artt. 42 e 48 del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.;
- l'art. 3 del D.lgs. 27 ottobre 2009, n. 150 prevede che le amministrazioni pubbliche devono adottare metodi e strumenti idonei a misurare, valutare e premiare la performance individuale e quella organizzativa, secondo criteri strettamente connessi al soddisfacimento dell'interesse del destinatario dei servizi e degli interventi;
- l'art. 4 del D.lgs. 27 ottobre 2009, n. 150 prevede che ai fini dell'attuazione dei principi generali di cui all'articolo 3, le amministrazioni pubbliche sviluppano, in maniera coerente con i contenuti e con il ciclo della programmazione finanziaria e del bilancio, il ciclo di gestione della performance. Il ciclo di gestione della performance si articola nelle seguenti fasi:
 - definizione e assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori;
 - collegamento tra gli obiettivi e l'allocazione delle risorse;
 - monitoraggio in corso di esercizio e attivazione di eventuali interventi correttivi;
 - misurazione e valutazione della performance, organizzativa e individuale;
 - utilizzo dei sistemi premianti, secondo criteri di valorizzazione del merito;
 - rendiconto dei risultati agli organi di indirizzo politico-amministrativo, ai vertici delle amministrazioni, nonché ai componenti organi esterni, ai cittadini, ai soggetti interessati, agli utenti e ai destinatari dei servizi;

Preso atto che, ai sensi dell'art. 14 comma 3 lettera c) del Decreto "Brunetta", la relazione è validata dall'Organo Indipendente di valutazione dell'ente e che tale validazione, ai sensi dell'art. 14 comma 6 del decreto, è condizione inderogabile per l'accesso agli strumenti premiali adottati dall'Ente, che nello specifico ad oggi sono costituiti dalle retribuzioni di risultato dei dirigenti e delle posizioni organizzative, nonché dall'incentivo alla produttività riconosciuto al personale.

Considerato che il piano delle performance, secondo quanto previsto dell'art. 10 del D.lgs. 150/2009, è un documento programmatico triennale, redatto in coerenza con i contenuti e ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio, che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi; definisce, con riferimento agli obiettivi finali ed intermedi ed alle risorse, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'amministrazione, nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale ed i relativi indicatori; e considerato ancora che il quinto comma del suddetto articolo prevede che in caso di mancata adozione del Piano della Performance è fatto divieto di erogazione della retribuzione di risultato ai dirigenti che risultano avere concorso alla mancata adozione del piano, per omissione e inerzia nell'adempimento dei propri compiti, e l'amministrazione non può procedere ad assunzioni di personale o al conferimento di incarichi di consulenza o di collaborazione comunque denominati;

Visto che gli obiettivi assegnati al personale titolare di P.O. ed i relativi indicatori sono individuati annualmente e raccordati con gli obiettivi strategici e la pianificazione strategica pluriennale del Comune e sono allegati ai centri di responsabilità dell'Ente tramite documenti che già il Comune è tenuto ad approvare quali: la relazione Previsionale e programmatica, il Piano esecutivo di Gestione e il Piano Dettagliato degli Obiettivi;

Preso atto infatti che le diverse normative in materia di programmazione e controllo vigenti e in particolare il D.lgs. 267/2000 (TUEL) hanno contribuito ad integrare e consolidare il dettato ordinamento e riconducono ai seguenti vincoli di sistema che determinano il quadro complessivo di regole e strumenti organizzati in una logica top-down (dal livello strategico a quello operativo);

- Relazione Previsionale e Programmatica RPP (art. 170 TUEL) che recepisce le priorità declinandole sull'assetto organizzativo del Comune, strettamente collegata al bilancio previsionale e pluriennale in cui si delineano gli obiettivi generali articolati per programmi e progetto;
- Piano Esecutivo di gestione PEG (art. 169 TUEL) che si pone come supporto di pianificazione del bilancio e quindi della RPP, definisce gli obiettivi di ciascun programma e progetto contenuti nella RPP e li affida, unitamente alle dotazioni economiche necessarie, ai responsabili di ciascun settore e servizio non dipendente del settore;
- Piano Dettagliato degli Obiettivi – PDO contenuto nel PEG (art. 197, c. 2 lett. a) del TUEL previsto quale base del controllo di gestione e che esplicita gli obiettivi contenuti nel PEG in ambito di programmazione, pianificazione e misurazione individuando in ciascun dirigente e in ciascun dipendente comunale il coinvolgimento e la responsabilità per la sua attuazione;

Preso atto che, il Piano della performance per il triennio 2014 -2016 è stato elaborato da questo Comune.

Visto il Piano delle Performance relativo all'anno 2014, allegato al piano delle performance in cui vi sono gli obiettivi programmati dalle strutture dell'Ente;

Visto:

- il D.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- lo statuto Comunale vigente;
- il Regolamento comunale degli uffici e dei servizi ;
- il solo parere di regolarità tecnica, reso sul presente provvedimento dal Segretario Comunale , ai sensi dell'art. 49 del D.lgs. n. 26/2000 e s.mm.ii., tenuto conto che non occorre il visto di regolarità contabile ;

Ritenuta la necessità di approvare il Piano della Performance del Comune di Terracina per il triennio 2014 – 2016 e gli allegati Obiettivi Programmati per il 2014.

DELIBERA

Per le motivazioni in premessa enunciate:

di approvare il “**Piano della Performance del Comune di Terracina per il triennio per 2014 – 2016 e gli allegati Obiettivi programmati per il 2014.**”

di dichiarare il presente documento immediatamente esecutivo.

Indi

LA GIUNTA

Con voto separato ed unanime

DELIBERA

La proposta, messa a votazione, è approvata all'unanimità

Il presente verbale viene così sottoscritto:

IL PRESIDENTE
dr. Nicola FRACCACCINI

IL SEGRETARIO COMUNALE
dr. Marco RAPONI

REFERATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica, su conforme dichiarazione del delegato alla pubblicazione, che copia del presente verbale è stato inserito il giorno 22 SET. 2014 sull'Albo Pretorio on line del Comune (all'indirizzo: <http://www.gazzettaamministrativa.it>), ai sensi dell'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69, e pubblicato il giorno successivo.

Terracina, 22 SET. 2014

IL DELEGATO

CAPO SETTORE
SERVIZI COMUNALI
E GESTIONE FUNZIONALE
Dott. Enrico Martino Micragani

LA SEGRETERIA GENERALE

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____:

- perchè trascorsi 10 (dieci) giorni dalla data di inizio della pubblicazione ((art. 134, comma 3, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267);
- perchè adottata con la formula della immediata eseguibilità ((art. 134, comma 4, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267).

Terracina,

p. L'UFFICIO DELIBERAZIONI