



**CITTA' DI TERRACINA**  
**PROVINCIA DI LATINA**

<b>DIPARTIMENTO</b>	<b>FINANZIARIO</b>
<b>SETTORE</b>	<b>BILANCIO - RAGIONERIA</b>

**DETERMINAZIONE**

N. <u>366</u> / gen. del <u>15 MAG. 2012</u>	N. <u>77</u> del <u>10/05/2012</u>
--	------------------------------------

**Oggetto: Fondo di mobilità per l'anno 2012.**

L'anno duemiladodici addì dieci del mese di maggio, alle ore 13,00 nel proprio ufficio

**IL DIRIGENTE**

Visti lo statuto comunale ed il vigente regolamento di contabilità;

Visto il vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

Visto l'art. 107 del D. Lgs.vo 267/2000;

Vista la nota sindacale prot. n° 69119/U del 21/12/2010;

**IL DIRIGENTE**

**Vista** la nota prot. 16553 (P) del 04/04/2012 del Ministero dell'Interno - Ex Agenzia Autonoma per la Gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali, assunta al protocollo generale di questo Ente con prot. 21600/I del 08/05/2012;



**Preso atto** che con decreto del Ministero dell'Interno n. 15684 del 30/03/2012 ai sensi dell'art. 20 del d.P.R. 465/97, sono state stabilite per l'anno 2012 le percentuali per il calcolo della quota del fondo di mobilità a carico degli Enti Locali in rapporto alla classe demografica di ciascuno;

**Visto** che questo Comune alla data del 31/12/2011 ha avuto una popolazione di 44595 abitanti e che pertanto la percentuale dovuta è dell' 11,90%;

**Visto** che nell'anno 2011 sono stati titolari della Segreteria Generale di questo Comune il Dott. Pione Luigi dal 01/01/2011 al 12/09/2011 e il Dott. Marco Raponi dal 12/09/2011 al 31/12/2011;

**Ritenuta** la propria competenza;

#### ***DETERMINA***

- di corrispondere, all'Agenzia Autonoma per la Gestione dell'Albo dei Segretari, il fondo di mobilità, per l'anno 2012, per un importo complessivo di € 12366,62 così come quantificato nelle schede allegate che formano parte integrante del presente provvedimento;
- di impegnare l'importo complessivo di € 12366,62 al capitolo 580, Esercizio Finanziario 2012;
- di dare atto che il presente provvedimento:
  - o è esecutivo dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
  - o va comunicato per conoscenza , alla Giunta Comunale tramite il Segretario Comunale;
  - o va pubblicato per quindici giorni consecutivi all'Albo Pretorio;
  - o va annotato nel Registro delle determinazioni conservato presso il Dipartimento Affari Generali.



**SCHEDA QUOTA PARTE FONDO DI MOBILITA' 2012 (RIFERIMENTO EROGATO 2011)**

Foglio 02 di 02

Periodo di servizio 2011 dal (GGMM) 11/2011 al (GGMM) 31/12/11  
 (se iniziato precedentemente al 2011 indicare 01.01) (se finito successivamente al 2011 indicare 31.12) (numerare progressivamente)

**A) Denominazione completa dell'Ente** c/o Comune di TERRACINA



Cod. ISTAT 05910312

Popolazione al 31.12.2011 44.595

Indicare se nel periodo di riferimento l'Ente era in convenzione SI ~~NO~~ (barrare se capofila di convenzione)

Indicare la percentuale di partecipazione alla convenzione      %

*In caso di risposta affermativa indicare gli altri Enti convenzionati, altrimenti passare direttamente alla compilazione del punto B)*

Denominazione altro Ente convenzionato e percentuale di partecipazione alla convenzione      %  
 (barrare se capofila di convenzione)

Cod. ISTAT     

Popolazione al 31.12.2011     

Denominazione altro Ente convenzionato e percentuale di partecipazione alla convenzione      %  
 (barrare se capofila di convenzione)

Cod. ISTAT     

Popolazione al 31.12.2011     

Denominazione altro Ente convenzionato e percentuale di partecipazione alla convenzione      %  
 (barrare se capofila di convenzione)

Cod. ISTAT     

Popolazione al 31.12.2011     

**B) Segretario in servizio nel periodo di riferimento**

Codice Segretario     

Titolare

Cognome RAPONI

Disponibile

Nome MARCO

(assegnato a tempo pieno o parziale)

**C) Dati retributivi del Segretario**

**Importi erogati nel periodo di riferimento**

**Annotazioni particolari**

1. Stipendio tabellare (comprensivo della Indennità Integrativa Speciale)

€ 12.204,85



1.bis Incremento Personale (art. 39 comma 5 CCNL del 16/05/2001 - ex Seg. Capo oltre 15 anni ai sensi art. 40 comma 5 CCNL del 16/05/1995 come integrato dall'accordo successivo del 14/09/1995)

€     

2. Tredicesima mensilità

€ 1.013,18

3. Retribuzione Individuale di Anzianità

€ 29,29

4. Assegno ad personam

€     

5. Maturato Economico

€     

6. Retribuzione di posizione

€ 13.326,15

6. bis Maggiorazione Retribuzione di Posizione (ai sensi art. 41 comma 4, CCNL del 16/05/2001 e s.m.i.)

€     

6. ter (art. 41 comma 5, CCNL del 16/05/2001 e s.m.i. - c.d. Galleggiamento)

€     

7. Maggiorazione del 25% (per sedi convenzionate)

€     

**D) 1. Retribuzione Totale erogata dal singolo Ente.**  
(somma voci C) da 1 a 7)

€ 26.474,07

2. Quota parte Fondo di Mobilità Anno 2012 del singolo Ente (se non convenzionato)

€ 3.150,42

3. Quota parte Fondo di Mobilità Anno 2012 del singolo Ente (se convenzionato)

€     

4. Retribuzione Complessiva Erogata dalla Convenzione

€     

5. Quota parte complessiva Fondo Mobilità Anno 2012 (dovuta dall'intera convenzione)

€     

Data, timbro e firma del Responsabile del procedimento  
Terracina 10/05/2011  
 RESPONSABILE DEL DIR. TO FINANZIAR.  
 Dr.ssa Ada Naselli

Ministero dell'Interno Ex  
 Agenzia Autonoma per la  
 Gestione dell'Albo dei Segretari  
 Comunali e Provinciali  
 Piazza Cavour, 25 - 00193 Roma  
 Tel 06.328841 Fax 06.32884387  
<http://www.agenziasegretari.it> -  
 C.F. 97151330582

## NOTA ESPLICATIVA QUOTA PARTE FONDO DI MOBILITA' 2012

1. La quota del fondo di mobilità relativa all'anno di riferimento, si calcola sul totale del trattamento economico erogato al Segretario/i Comunale/i e/o Provinciale/i nell'anno precedente: di conseguenza la quota parte fondo di mobilità per l'anno 2012 si calcola sul trattamento economico annuo lordo erogato nel 2011.
2. Compilare la scheda allegata, fotocopiandola in quantità adeguata in modo da poter far fronte alle diverse situazioni esistenti nell'anno di riferimento erogato 2011, relativamente alle variazioni dello stato dell'Ente (costituzione/scioglimento convenzione) oppure dello stato del Segretario (**titolare, reggente e/o supplente a tempo pieno e/o a tempo parziale solo per i segretari in disponibilità**), intestandola con le date di inizio e fine delle situazioni predette, numerando progressivamente e inviando la/e scheda/e compilata/e all'ex Agenzia anche via fax ai nn. 0632884592 o 0632884387.
3. Le voci retributive utili al calcolo della quota del fondo sono indicate nella circolare e nella scheda e, pertanto, **non devono essere considerate altre indennità/compensi corrisposti ad altro titolo (es. l'indennità di "scavalco" e/o l'indennità di Direttore Generale)**.
4. La percentuale da applicare alla retribuzione erogata è quella indicata nella circolare.
5. **Per il pagamento della quota parte fondo di mobilità 2012, è stato predisposto un bollettino premarcato di c/c postale per il versamento sul c/c n. 36031037.** Gli Enti che a causa di disguidi postali non hanno ricevuto il bollettino premarcato spedito dalla ex Agenzia, devono effettuare il pagamento mediante un bollettino di c/c postale in bianco, intestato alla ex Agenzia, avendo cura di **indicare correttamente la seguente causale: "Quota parte Fondo di Mobilità anno 2012"**.
6. **Compilazione della scheda:**
  - **Punto A)** Indicare il periodo di servizio compilando la scheda, una per ogni Segretario. Indicare il numero degli abitanti al 31 dicembre 2011, quindi barrare la casella SI/NO nel caso che l'Ente sia stato o meno in convenzione indicando la percentuale di convenzione e se l'Ente era capofila. In caso di risposta affermativa indicare gli altri Enti convenzionati, altrimenti passare direttamente alla compilazione del punto B);
  - **Punto B)** Indicare i dati relativi al Segretario titolare o disponibile (reggente e/o supplente) assegnato a tempo pieno barrando la relativa casella;
  - **Punto C)** Compilare le voci da 1 a 7 per ogni singolo segretario sia esso titolare di un'unica segreteria sia esso titolare di segreterie convenzionate. In quest'ultimo caso **ogni Comune convenzionato deve indicare solamente la propria quota retributiva erogata al Segretario per ogni singola voce** oltre alle percentuali di partecipazione e alla popolazione di cui al punto A).
7. Per le "convenzioni" ogni Comune convenzionato deve provvedere singolarmente sia al versamento della propria quota percentuale come da convenzione di segreteria, sia alla compilazione e restituzione della scheda allegata ai sensi dell'art. 20, c. 5 D.P.R. 465/97, operando come di seguito indicato:
  - a) **Individuazione classe demografica della convenzione:** si ottiene sommando le popolazioni di tutti i comuni facenti parte della convenzione;
  - b) **Determinazione della quota dovuta dalla convenzione:** si ottiene applicando al trattamento economico complessivamente erogato dalla convenzione, la percentuale corrispondente alla classe demografica di cui al punto a);
  - c) **Determinazione della quota dovuta dal singolo Ente:** si ottiene moltiplicando la percentuale di partecipazione del singolo Ente alla convenzione per la quota dovuta dall'intera convenzione di cui al punto b).
8. **Le quote di fondo di mobilità relative ad esercizi progressi (ad es. fondo di mobilità anno 2011 e/o precedenti), devono essere versate sul c/c postale n. 36023034, specificando nella causale l'anno di riferimento,** intestando un bollettino di c/c postale all'"*Agenzia Autonoma Gestione Albo Segretari Comunali e Provinciali P.zza Cavour, 25 - 00193 Roma*".
9. La scadenza per il pagamento della Quota parte Fondo di Mobilità 2012 è il **20 maggio 2012** termine perentorio.

**SCHEDA QUOTA PARTE FONDO DI MOBILITA' 2012** (RIFERIMENTO EROGATO 2011)

Foglio 01 di 02

Periodo di servizio 2011 dal (GGMM) 01/01 al (GGMM) 12/09  
 (se iniziato precedentemente al 2011 indicare 01.01) (se finito successivamente al 2011 indicare 31.12)

**A) Denominazione completa dell'Ente** c/o Comune di TERRACINA



Cod. ISTAT 05190312

Popolazione al 31.12.2011 44595

Indicare se nel periodo di riferimento l'Ente era in convenzione  SI  NO

(barrare se capofila di convenzione)

Indicare la percentuale di partecipazione alla convenzione      %

*In caso di risposta affermativa indicare gli altri Enti convenzionati, altrimenti passare direttamente alla compilazione del punto B)*

Denominazione altro Ente convenzionato e percentuale di partecipazione alla convenzione      %

(barrare se capofila di convenzione)

Cod. ISTAT     

Popolazione al 31.12.2011     

Denominazione altro Ente convenzionato e percentuale di partecipazione alla convenzione      %

(barrare se capofila di convenzione)

Cod. ISTAT     

Popolazione al 31.12.2011     

Denominazione altro Ente convenzionato e percentuale di partecipazione alla convenzione      %

(barrare se capofila di convenzione)

Cod. ISTAT     

Popolazione al 31.12.2011     

**B) Segretario in servizio nel periodo di riferimento**

Codice Segretario     

Cognome PILONE

Titolare

Nome LUIGI

Disponibile

(assegnato a tempo pieno o parziale)

**C) Dati retributivi del Segretario**

Importi erogati nel periodo di riferimento

Annotazioni particolari

1. Stipendio tabellare (comprensivo della Indennità Integrativa Speciale)

€ 27.985,52

1.bis Incremento Personale (art. 39 comma 5 CCNL del 16/05/2001 - ex Seg. Capo oltre 15 anni ai sensi art. 40 comma 5 CCNL del 16/05/1995 come integrato dall'accordo successivo del 14/09/1995)

€     



2. Tredicesima mensilità

€ 2.327,56

3. Retribuzione Individuale di Anzianità

€ 940,98

4. Assegno ad personam

€     

5. Maturato Economico

€     

6. Retribuzione di posizione

€ 46.193,02

6. bis Maggiorazione Retribuzione di Posizione (ai sensi art. 41 comma 4, CCNL del 16/05/2001 e s.m.i.)

€     

6. ter (art. 41 comma 5, CCNL del 16/05/2001 e s.m.i. - c.d. Galleggiamento)

€     

7. Maggiorazione del 25% (per sedi convenzionate)

€     

**D) 1. Retribuzione Totale erogata dal singolo Ente. (somma voci C) da 1 a 7)**

€ 77.447,08

2. Quota parte Fondo di Mobilità Anno 2012 del singolo Ente (se non convenzionato)

€ 9.216,20

3. Quota parte Fondo di Mobilità Anno 2012 del singolo Ente (se convenzionato)

€     

4. Retribuzione Complessiva Erogata dalla Convenzione

€     

5. Quota parte complessiva Fondo Mobilità Anno 2012 (dovuta dall'intera convenzione)

€     

Data, timbro e firma del Responsabile del procedimento  
10/05/2011  
 IL DIRIGENTE DEL DIP. FINANZIARIO  
 Dr.ssa Lucia Nastri

Ministero dell'Interno Ex  
 Agenzia Autonoma per la  
 Gestione dell'Albo dei Segretari  
 Comunali e Provinciali  
 Piazza Cavour, 25 - 00193 Roma  
 Tel 06.328841 Fax 06.32884387  
<http://www.agenziasegretari.it> -  
 C.F. 97151330582

## NOTA ESPLICATIVA QUOTA PARTE FONDO DI MOBILITA' 2012

1. La quota del fondo di mobilità relativa all'anno di riferimento, si calcola sul totale del trattamento economico erogato al Segretario/i Comunale/i e/o Provinciale/i nell'anno precedente: di conseguenza la quota parte fondo di mobilità per l'anno 2012 si calcola sul trattamento economico annuo lordo erogato nel 2011.
2. Compilare la scheda allegata, fotocopiandola in quantità adeguata in modo da poter far fronte alle diverse situazioni esistenti nell'anno di riferimento erogato 2011, relativamente alle variazioni dello stato dell'Ente (costituzione/scioglimento convenzione) oppure dello stato del Segretario (titolare, reggente e/o supplente a tempo pieno e/o a tempo parziale solo per i segretari in disponibilità), intestandola con le date di inizio e fine delle situazioni predette, numerando progressivamente e inviando la/e scheda/e compilata/e all'ex Agenzia anche via fax ai nn. 0632884592 o 0632884387.
3. Le voci retributive utili al calcolo della quota del fondo sono indicate nella circolare e nella scheda e, pertanto, **non devono essere considerate altre indennità/compensi corrisposti ad altro titolo (es. l'indennità di "scavalco" e/o l'indennità di Direttore Generale).**
4. La percentuale da applicare alla retribuzione erogata è quella indicata nella circolare.
5. **Per il pagamento della quota parte fondo di mobilità 2012, è stato predisposto un bollettino premarcato di c/c postale per il versamento sul c/c n. 36031037.** Gli Enti che a causa di disguidi postali non hanno ricevuto il bollettino premarcato spedito dalla ex Agenzia, devono effettuare il pagamento mediante un bollettino di c/c postale in bianco, intestato alla ex Agenzia, avendo cura di indicare correttamente la seguente causale: "Quota parte Fondo di Mobilità anno 2012".
6. **Compilazione della scheda:**
  - **Punto A)** Indicare il periodo di servizio compilando la scheda, una per ogni Segretario. Indicare il numero degli abitanti al 31 dicembre 2011, quindi barrare la casella SI/NO nel caso che l'Ente sia stato o meno in convenzione indicando la percentuale di convenzione e se l'Ente era capofila. In caso di risposta affermativa indicare gli altri Enti convenzionati, altrimenti passare direttamente alla compilazione del punto B);
  - **Punto B)** Indicare i dati relativi al Segretario titolare o disponibile (reggente e/o supplente) assegnato a tempo pieno barrando la relativa casella;
  - **Punto C)** Compilare le voci da 1 a 7 per ogni singolo segretario sia esso titolare di un'unica segreteria sia esso titolare di segreterie convenzionate. In quest'ultimo caso **ogni Comune convenzionato deve indicare solamente la propria quota retributiva erogata al Segretario per ogni singola voce** oltre alle percentuali di partecipazione e alla popolazione di cui al punto A).
7. **Per le "convenzioni" ogni Comune convenzionato deve provvedere singolarmente sia al versamento della propria quota percentuale come da convenzione di segreteria, sia alla compilazione e restituzione della scheda allegata ai sensi dell'art. 20, c. 5 D.P.R. 465/97, operando come di seguito indicato:**
  - a) **Individuazione classe demografica della convenzione:** si ottiene sommando le popolazioni di tutti i comuni facenti parte della convenzione;
  - b) **Determinazione della quota dovuta dalla convenzione:** si ottiene applicando al trattamento economico complessivamente erogato dalla convenzione, la percentuale corrispondente alla classe demografica di cui al punto a);
  - c) **Determinazione della quota dovuta dal singolo Ente:** si ottiene moltiplicando la percentuale di partecipazione del singolo Ente alla convenzione per la quota dovuta dall'intera convenzione di cui al punto b).
8. **Le quote di fondo di mobilità relative ad esercizi pregressi (ad es. fondo di mobilità anno 2011 e/o precedenti), devono essere versate sul c/c postale n. 36023034, specificando nella causale l'anno di riferimento,** intestando un bollettino di c/c postale all'"*Agenzia Autonoma Gestione Albo Segretari Comunali e Provinciali P.zza Cavour, 25 - 00193 Roma*".
9. La scadenza per il pagamento della Quota parte Fondo di Mobilità 2012 è il **20 maggio 2012** termine perentorio.



**CITTA' DI TERRACINA**  
**DIPARTIMENTO FINANZIARIO**

**CERTIFICATO DI IMPEGNO**

Esercizio	Rif. al Bilancio						Codici Statistici				
	Titolo	Funzione	Servizio	Intervento	Categoria	Capitolo	Cod.Mec	1	2	3	4
2012	I	01	02	03		00000580	c.				

Numero Impegno	Data	Codice	Descrizione vincolo
20120000427 0	10.05.2012		

Atto					
Tipo	Numero	Data	Registro	Data Seduta	Data Esec.

140880 AGENZIA AUTONOMA PER LA GESTIONE DELL'ALBO DEI SEGRETARI COMUNALI E PROVINCIALI

Per :

FONDO DI MOBILITA' ANNO 2012

Importo Attuale Euro 12.366,62

Importo Iniziale Euro 12.366,62

Previsione Attuale	350.000,00
Impegnato sul CAP	264.050,77
Differenza	85.949,23

CON RIFERIMENTO ALLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI CUI ALL'OGGETTO SI ESPRIME PARERE FAVOREVOLE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE AI SENSI DELL'ART.53 DELLA LEGGE NUMERO 142 / 8-6-1990.

SI ATTESTA CHE IL PRESENTE IMPEGNO TROVA COPERTURA FINANZIARIA NEL CAPITOLO SUCCITATO (art. 55, 5° COMMA, LEGGE 142/ 8-6-1990).

Ll' 10.05.2012

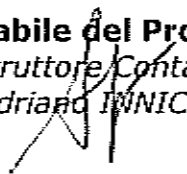
IL RAGIONIERE CAPO



**Il Responsabile del Procedimento**

*L'Istruttore Contabile*

*Adriano INNICO*



**Il Dirigente**

**Dott. Ada NASTI**

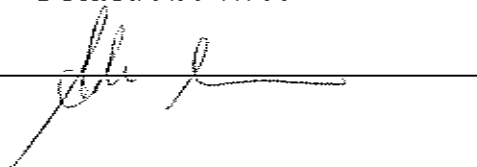


Terracina, 10/05/2012

Per l'assunzione dell'impegno di spesa, si attesta la regolare copertura finanziaria, ai sensi dell'art.153 del D. Lgs.vo 267/2000.

**Il Dirigente del Dipartimento Finanziario**

*Dott.sa Ada Nasti*



Terracina, 10 05. 2012

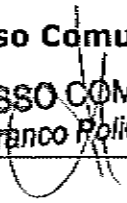
**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Certifico io sottoscritto Segretario Generale, su conforme dichiarazione del messo comunale, che copia del presente provvedimento è stato ~~\* affisso~~ il giorno 15 MAG. 2012 sull'Albo Pretorio on-line del Comune (all'indirizzo [www.gazzettaamministrativa.it](http://www.gazzettaamministrativa.it)) ai sensi dell'art.32 della legge 18 giugno 2009, n.69.

**Il Messo Comunale**

**IL MESSO COMUNALE**

*Franco Polidoro*



**Il Segretario Generale**

*Dott. Marco RAPONI*

Terracina, 15 MAG. 2012

\* PUBBLICATO

