



CITTA' DI TERRACINA
PROVINCIA DI LATINA

DIPARTIMENTO III	LAVORI PUBBLICI
SETTORE	PROGRAMMAZIONE PROGETTAZIONE ED APPALTI - VIABILITA' - SERVIZI CIMITERIALI - ESPROPRI

DETERMINAZIONE

N. 06 / gen. del 05/01/2012

N. 283/111 del 30/12/2011

Oggetto: **INFORMATIZZAZIONE DELLE PROCEDURE INERENTI LA
GESTIONE DEI CIMITERI COMUNALI CATASTO
CIG 1382873EE2- Revoca affidamento alla ditta Gruppo I Cipressi srl**

L'anno **2011**, addì **trenta** del mese di **DICEMBRE**, alle ore **10, 00** nel proprio ufficio

IL DIRIGENTE

Visti lo statuto comunale ed il vigente regolamento di contabilità;

Visto il vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

Visto il D.Lgs 163/2006;

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- Con Determinazione Dirigenziale n.118/III del 03.05.2011 N.396/Gen. del 13.05.2011 è stato aggiudicato il servizio di informatizzazione delle procedure inerenti la gestione dei cimiteri comunali alla Ditta Gruppo I Cipressi srl, per l'importo di € **16.650,00** al netto del ribasso percentuale del 10% sul prezzo posto a base di gara, oltre gli oneri della sicurezza che ammontano ad € 1.500,00;
- Con nota del 26.05.2011 prot. n.27607/U a mezzo raccomandata AR. l'ufficio Contratti provvedeva a richiedere alla ditta aggiudicataria la documentazione necessaria per la stipula del contratto;
- Con nota del 13.09.2011 prot. n.45980/U l'ufficio Contatti ha comunicato a questo Dipartimento che la ditta Gruppo i Cipressi srl, a tutt'oggi non ha provveduto a quanto richiesto;
- Pertanto, non potendo procedere alla stipula del contratto di che trattasi con la Ditta Gruppo I Cipressi srl, si ritiene necessario revocare l'affidamento alla medesima ditta;

DETERMINA

Per i motivi in narrativa espressi

- 1) Di revocare l'affidamento del servizio di informatizzazione delle procedure inerenti la gestione dei cimiteri comunali alla ditta Gruppo I Cipressi srl, con sede a Napoli Centro Direzionale Is. F3;
- 2) di annullare a tale effetto la Determinazione Dirigenziale n.118/III del 03.05.2011 N.396/Gen. del 13.05.2011 inerente l'aggiudicazione per il servizio di che trattasi;
- 3) restano in carica all'ufficio Contratti tutti i relativi adempimenti del caso.

DI DARE ATTO

che il presente provvedimento:

- viene trasmesso al Responsabile del Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui all'art. 39 del vigente Regolamento di contabilità;
- è esecutivo dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- viene inviata all'ufficio contratti per gli adempimenti di competenza;
- va comunicato, per conoscenza, alla Giunta Comunale tramite l'Ufficio Segreteria Generale;
- va annotata nel Registro delle Determinazioni, conservato presso il Dipartimento Affari Generali – Segreteria Generale;

Il Responsabile del Settore

Dott. Ing. Armando Percoco

Istruttore Amm.vo
Sig.ra Teresa Cannistraci

Terracina, 30.12.2011

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Certifico io sottoscritto Segretario Generale, su conforme dichiarazione del messo comunale, che copia del presente provvedimento è stato pubblicato il giorno - 5 GEN. 2012 sull'Albo Pretorio on-line del Comune (all'indirizzo www.gazzettaamministrativa.it) ai sensi dell'art.32 della legge 18 giugno 2009, n.69.

Il Messo Comunale

IL MESSO NOTIFICATO
Massimo Carinci

Il Segretario Generale

Dott. Marco Raponi

Terracina, _____

- 5 GEN. 2012