



CITTA' DI TERRACINA
PROVINCIA DI LATINA

DIPARTIMENTO	I Finanziario
SETTORE	Bilancio - Ragioneria

DETERMINAZIONE

N. <u>161</u> / gen. del <u>22/02/2011</u>	N. <u>40/I</u> del <u>17/02/2011</u>
--	--------------------------------------

Oggetto: Partecipazione a Convegno - Autorizzazione

L'anno 2011, addì 17 del mese di febbraio, alle ore 11.00 nel proprio ufficio

IL DIRIGENTE

Visto lo statuto comunale ed il vigente regolamento di contabilità;

Visto il vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

Visto l'art. 107 del D. Lgs.vo 267/2000;

IL DIRIGENTE DEL DIPARTIMENTO

Visto il provvedimento sindacale prot. n° 69119/u in data 21.12.2010 , istitutivo delle funzioni dirigenziali dell'intestato dipartimento;

Vista la nota, inviata dal Consorzio per le Università di Pomezia, a questo Dipartimento riguardante l'organizzazione di un convegno sul tema " Il Controllo delle spese di personale degli Enti locali, con particolare riferimento agli oneri dei contratti decentrati";

CONSIDERATA l'importanza degli argomenti oggetto di discussione nel corso dei lavori del convegno;

RITENUTO UTILE di far partecipare al convegno la dott.ssa Ada Nasti quale dirigente del Dipartimento Finanziario e il Sig. Innico Adriano quale dipendente incaricato dell'ufficio contabilità paghe;

Vista la quota di partecipazione pari a E. 300,00 per partecipante;

DETERMINA

DI AUTORIZZARE la partecipazione della Dott.ssa Ada Nasti e del Sig. Adriano Innico al Convegno di cui sopra che si terrà a Pomezia il giorno 01/03/2011;

DI IMPEGNARE la somma di E. 600,00 per la partecipazione al convegno;

DI IMPUTARE la suddetta somma al cap. 530 dell'esercizio finanziario in corso

DI DARE ATTO che la presente determinazione:

- viene trasmessa al Responsabile del Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui all'art. 39 del vigente regolamento di contabilità,
- è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria,
- **và comunicata**, per conoscenza, alla giunta Comunale tramite il Segretario generale,
- **và pubblicata** per quindici giorni consecutivi all'Albo Pretorio,

- **và annotata** nel registro delle determinazioni conservato presso il dipartimento affari generali, risorse umane e servizi demografici;

Addi 17-07-2011

IL DIRIGENTE

(Dott.ssa Ada Nasti)





Management & Consulting S.r.l.

in collaborazione con il



Consorzio per le Università di Pomezia

Martedì 1° marzo 2011

Pomezia (Roma) – Campus Universitario, via Pontina, km. 31,400

Convegno

“Il controllo delle spese di personale degli enti locali, con particolare riferimento agli oneri dei contratti decentrati”

La costituzione dei fondi per il personale del comparto

L'utilizzo delle risorse decentrate

Il trattamento retributivo accessorio del personale con qualifica dirigenziale

Segretari e vice segretari comunali

Presentazione: Prof. Vincenzo Limone

Direttore Generale Ministero Economia e Finanze – Dipartimento Ragioneria generale dello Stato

Relatore: Dott. Attilio Vallante

Dirigente Ragioneria generale dello Stato – Servizi ispettivi di finanza pubblica

Programma

9.30 – 10.00 Presentazione

10.00 – 11.30 Relazione

11.30 – 11.45 Coffee break

11.45 – 13.15 Analisi primo caso

13.15 – 14.15 Colazione di lavoro

14.15 – 15.45 Analisi secondo caso

15.45 – 16.15 Question time

16.15 – 17.45 Tavola rotonda

17.45 – 18.00 Conclusioni

Alla tavola rotonda parteciperanno anche esperti della materia oggetto del convegno.

ANALISI CASI PRATICI

I partecipanti possono sottoporre, anticipandoli al sotto indicato indirizzo mail, al relatore del convegno un caso pratico relativo alla materia oggetto del convegno. Quelli ritenuti di maggiore interesse saranno trattati dal relatore nel corso del Convegno nel relativo spazio di approfondimento.

Per informazioni, iscrizioni ed aggiornamenti sul programma del Convegno rivolgersi a:

Management & Consulting S.r.l. (sig.ra Tiziana Esposito)

Telefono: 06/91255307

Fax: 06/97625659

Mail: formazione@mandc.it

SCHEDA DI ISCRIZIONE

da compilare ed inviare via mail a formazione@mandc.it oppure via fax al n. 06 97625659

"Il controllo delle spese di personale degli enti locali, con particolare riferimento agli oneri dei contratti decentrati"

Martedì 1° marzo 2011 - Pomezia (Roma) – Campus Universitario, via Pontina, km. 31,400

QUOTA DI PARTECIPAZIONE PER GIORNATA: € 300,00* + IVA 20% per ogni partecipante

Le suddette quotazioni si intendono esenti IVA per gli Enti Pubblici, ai sensi dell'art. 10, D.P.R. n. 633/1972, così come dispone l'art. 14, comma 10, Legge n. 537 del 24/12/93.

Agevolazioni per più partecipanti dello stesso Ente: dal terzo partecipante sarà applicato uno sconto del 25% sulla quota di partecipazione.

Per i Comuni con popolazione pari o inferiore a 5.000 abitanti è previsto uno sconto del 25% su tutte le quote di partecipazione.

La quota comprende l'accesso al Convegno ed il ritiro del materiale didattico.

L'organizzazione è lieta di offrire ai partecipanti il coffee break e la colazione di lavoro.

ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE: a richiesta verrà rilasciato l'attestato di partecipazione al Convegno.

MODALITA' DI PAGAMENTO

- Bonifico Bancario **IBAN IT 44 R 08327 03255 000000000378** intestato a Management & Consulting S.r.l. presso Banco di Credito Cooperativo di Roma.
- A ricevimento fattura (solo se l'iscrizione è accompagnata da determina o impegno di spesa firmati da un responsabile amministrativo o di settore).
- Versamento diretto in Segreteria Convegno (solo se l'iscrizione è accompagnata da determina o impegno di spesa firmati da un responsabile amministrativo o di settore).

DATI ANAGRAFICI

Nome e Cognome del partecipante:

Incarico o settore di appartenenza:

Ente di appartenenza:

Via:

Città:

Pr ()

Tel. e Fax:

E-mail:

Ente Pubblico o Persona Fisica a cui intestare la fattura:

Codice Fiscale e Partita IVA:

Qualora l'annullamento dell'iscrizione venga comunicato a meno di 7 giorni dall'inizio della manifestazione, l'organizzazione provvederà alla fatturazione della relativa quota di iscrizione. Garanzia di riservatezza: informativa ex Art.13 D. Lgs. n. 196/2003. Autorizzo a trattare i dati per scopi organizzativi, promozionali e fiscali.

Titolare del trattamento è Management & Consulting S.r.l. L'interessato può esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs. 196/2003.

Data _____ Firma _____

CITTA' DI TERRACINA

DIPARTIMENTO FINANZIARIO

CERTIFICATO DI IMPEGNO

Esercizio	Rif. al Bilancio						Codici Statistici				
	Titolo	Funzione	Servizio	Intervento	Categoria	Capitolo	Cod.Mec	1	2	3	4
2011	1	01	02	03		00000530	c.				

Numero Impegno	Data
20110000363 0	17.02.2011

Codice	Descrizione vincolo

Atto					
Tipo	Numero	Data	Registro	Data Seduta	Data Esec.
D.F.	40	17.02.2011			

Per :

PARTECIPAZIONE A CONVEGNO SUL TEMA "IL CONTROLLO DELLE SPESE DI PERSONALE DEGLI ENTI LOCALI"

Importo Attuale Euro **600,00**
 Importo Iniziale Euro **600,00**

Previsione Attuale	3.000,00
Impegnato sul CAP	1.971,00
Differenza	1.029,00

CON RIFERIMENTO ALLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI CUI ALL'OGGETTO SI ESPRIME PARERE FAVOREVOLE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE AI SENSI DELL'ART.53 DELLA LEGGE NUMERO 142 / 8-6-1990.

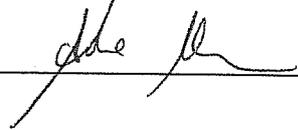
SI ATTESTA CHE IL PRESENTE IMPEGNO TROVA COPERTURA FINANZIARIA NEL CAPITOLO SUCCITATO (art. 55, 5° COMMA, LEGGE 142/ 8-6-1990).

LI' 17.02.2011

IL RAGIONIERE CAPO

Il Responsabile del Procedimento

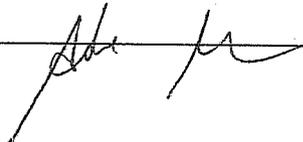
**Il Dirigente/Responsabile del
denominazione dipartimento/settore**



Terracina, 17-02-2011

Per l'assunzione dell'impegno di spesa, si attesta la regolare copertura finanziaria, ai sensi dell'art.153 del D. Lgs.vo 267/2000.

Il Dirigente del Dipartimento Finanziario
Dott.sa Ada Nasti



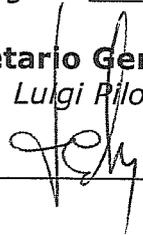
Terracina, 17-07-2011

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il Segretario Generale, su conforme dichiarazione del messo comunale, certifica che copia del presente provvedimento viene affisso all'albo pretorio di questo Comune per quindici giorni consecutivi a partire dal _____, reg. n° _____;

Il Messo Comunale

Il Segretario Generale
Dott. Luigi Pitone



Terracina, _____



COMUNE DI TERRACINA

E' copia conforme all'originale.

Terracina, il **22 FEB. 2011**

L'Istruttore Amministrativo
Salvatore Locagnina

